

ร่างขอบเขตของงาน (Terms Of Reference : TOR)  
จ้างถ่ายเอกสารและเข้าเล่มเคลือบปกอัดสันกาวแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)  
แก้ไข ครั้งที่ 11/2566 องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

\*\*\*\*\*

1. ความเป็นมา

ตามบันทึกข้อความกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ที่ ชย 51007.1/ - ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2566 เรื่อง ขออนุมัติจ้างถ่ายเอกสารและเข้าเล่มเคลือบปกอัดสันกาว แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 11/2566 องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 21 จึงขอกำหนดร่างขอบเขตของงานเพื่อดำเนินการจัดจ้างต่อไป

2. วัตถุประสงค์

เพื่อแจ้งแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 11/2566 องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ให้สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ, จังหวัดชัยภูมิ, หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง และส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิทราบ รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ, คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ, และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิทราบ

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 3.1 เป็นบุคคลธรรมดา หรือ นิติบุคคลที่มีอาชีพในงานที่จะจ้าง
- 3.2 ผู้ยื่นข้อเสนอราคาต้องใช้พัสดุครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของมูลค่าวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างนั้น

4. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อหรือขอบเขตงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง หรือรูปแบบรายการงานก่อสร้างที่จะดำเนินการจ้างก่อสร้าง (แล้วแต่กรณี) และเอกสารแนบท้ายอื่นๆ

จ้างถ่ายเอกสารและเข้าเล่มเคลือบปกอัดสันกาวแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 11/2566 องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ รายละเอียดดังนี้

1. ถ่ายเอกสารขาว - ดำ จำนวน 85 เล่ม ๆ ละ 26 แผ่น รวมเป็น 2,210 แผ่น ๆ ละ 0.50 บาท เป็นเงิน 1,105 บาท
2. เข้าเล่มเคลือบปกอัดสันกาว จำนวน 85 เล่ม ๆ ละ 70 บาท เป็นเงิน 5,950 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 7,055 บาท (เจ็ดพันห้าสิบบาทถ้วน)

5. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน ภายใน 3 วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้าง

6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

7. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับการจัดสรร

- 7.1 งบประมาณ 7,055 บาท (เจ็ดพันห้าสิบบาทถ้วน) โดยพิจารณาตัดสินจากราคารวม
- 7.2 โดยเบิกจ่ายงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ หน้า 202 ข้อ 1 (4) งบประมาณตั้งไว้ 500,000 บาท

8. งดงานและการจ่ายเงิน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบพัสดุให้กับผู้จ้างภายใน 3 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาหรือวันสั่งจ้าง โดยให้ส่งมอบจำนวน 1 งวด ให้ครบถ้วน และเมื่อตรวจรับถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ผู้จ้างจะจ่ายเงินให้กับผู้รับจ้างให้ครบถ้วน

9. อัตราค่าปรับ

หากไม่ส่งมอบภายในกำหนดจะคิดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๕ ของราคางานจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 1๐๐ บาท

10. การกำหนดระยะเวลารับประกันการชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

ไม่มีความชำรุดบกพร่อง

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ  
(นางสาวเนตรนภา ภาควิจิตร)  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ  
(นายชำนาญ แฉวไรสง)  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ  
(นางสาวอริศรา อินทร์ขำ)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

- เพื่อโปรดทราบ
- คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงานฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติใช้ร่างขอบเขตของงานฯ เพื่อใช้ในการจัดซื้อ/จัดจ้างต่อไป

.....

(นางสาวนพพรช สุกุลอนันท์)  
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

.....  
(นายณัฐสันต์ ฟ้าประทานชัยกุล)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

คำสั่งนายองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

พล.ร.อ. ....

(สุวิทย์ ธาระรูป)

รองนายองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ปฏิบัติราชการแทน  
นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ